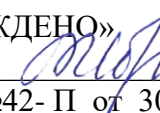


«СОГЛАСОВАНО»
на заседании педагогического
совета МБОУ «СОШ№4»
протокол №1 от 30.08.2023г.



«УТВЕРЖДЕНО»
Директор  Р.О.Ибрагимова
Приказ №42- П от 30.08.2023г

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средней общеобразовательной школы №4 города
Кизилюрта»

1. Общие положения

1.1. Совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы №4 города Кизилюрта» (далее – Совет Школы) является коллегиальным постоянно действующим органом управления Школой, осуществляющим в соответствии с Уставом Школы полномочия в решении отдельных вопросов, относящихся к компетенции Школы.

1.2. Совет Школы осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом Школы, а также другими локальными нормативными актами Школы.

1.3. Деятельность членов Совета Школы основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности, в соответствии с Уставом школы.

1.4. Члены Совета Школы не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета Школы, порядок его формирования

2.1. Совет Школы состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней образования;
- работников Школы;

- обучающихся.

2.2. Состав Совета школы формируется следующим образом:

- 2 представителя обучающихся (уровень среднего общего образования);
- 3 представителя родителей (законных представителей) обучающихся;
- 4 представителя трудового коллектива (включая административно - управленческий, педагогический и учебно-вспомогательный персонал).

2.3. В состав Совета также входят директор школы и председатель выборного представительного органа работников.

2.4. Общая численность Совета составляет 11 человек.

2.5. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены, с правом совещательного голоса, граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в школе.

2.6. Совет Школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета Школы, проводит его заседания и подписывает решения.

2.7. Директор является членом Совета Школы по должности, но не может быть избран его председателем.

2.8. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на 3 года, по истечении срока полномочий председатель Совета может быть переизбран на новый срок не более 1 раза.

2.9. Члены Совета Школы из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общешкольном родительском собрании.

2.10. Члены Совета Школы из числа обучающихся выбираются на классных собраниях обучающихся, при этом учитывается мнение Педагогического совета.

2.11. Члены Совета Школы, представляющие интересы работников Школы, избираются на общем собрании трудового коллектива Школы, большинством голосов.

2.12. Совет избирается сроком на 3 года и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания (назначения).

3. Компетенция, функции Совета

3.1. К компетенции Совета Школы относится:

- выступление с инициативой и поддержка общественной инициативы по совершенствованию образовательного процесса;

- определение путей взаимодействия Школы с научными и творческими организациями для создания условий всестороннего развития обучающихся и профессионального роста педагогов;
- выдвижение номинантов из числа участников образовательного процесса на получение именных премий и грантов от муниципальных, государственных органов власти, благотворительных фондов и иных организаций;
- разрешение конфликтов, возникающих между участниками образовательного процесса;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы и осуществление общественного контроля за использованием внебюджетных средств по назначению;
- содействие совершенствованию материально-технической базы, благоустройству помещений и территории Школы;
- разработка предложений по проведению физкультурно-спортивных мероприятий для совместного участия обучающихся и родителей (законных представителей);

3.2. Совет осуществляет следующие функции:

3.2.1. Согласовывает, по представлению директора школы:

- план проведения физкультурно-спортивных мероприятий на учебный год;
- программу развития школы;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- предложения по эффективному использованию внебюджетных средств школы;
- списки номинантов на получение премий и грантов от государственных (муниципальных) органов власти.

3.2.2. Вносит директору школы предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы;
- создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- обеспечения прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников школы;
- мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- организации иных мероприятий, проводимых в школе;
- организации работы школы по профилактике правонарушений несовершеннолетних;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников школы;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления школы;

- обеспечения санитарно-гигиенического режима.

3.3. Участвует:

- в принятии решений по созданию в школе общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также заслушивании отчета об их деятельности;
- в принятии решения об исключении, переводе обучающихся из школы;
- в разработке проектов нормативных локальных актов, предусмотренных Уставом школы;
- в принятии решений об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам школы из средств, полученных образовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников;
- в работе по развитию и улучшению имиджа школы.

3.4. Оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.

3.5. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.6. Участвует в подготовке и утверждает ежегодный отчет о проделанной работе школы. Отчет подписывается совместно председателем Совета и директором школы.

3.7. Заслушивает отчет директора школы или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Совет правомочен, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, ходатайствовать перед директором школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного, административного персонала. В случае неудовлетворительной оценки отчета директора школы, предусмотренного п.3.7. настоящего Положения, Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации школы, после уведомления директора о подобном обращении.

3.9. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность; пресекает любые попытки командно-административного диктата по отношению к коллективу школы, ограничения его самостоятельности.

4. Организация деятельности Совета Школы

- 4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом Школы.
- 4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев.
- 4.3. Инициативой созыва Совета Школы обладают его председатель, директор Школы, а также не менее 3 -х членов его состава.
- 4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.
- 4.5. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа обучающихся.
- 4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном Уставом Школы.
- 4.7. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета.
- 4.8. Решения Совета Школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее половины от общего числа его членов и за них проголосовало простое большинство присутствующих. Процедура голосования определяется Советом Школы. Решения Совета Школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации Школы и всех участников образовательного процесса.
Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.
- 4.9. Для осуществления своих функций Совет вправе:
 - приглашать на заседания Совета любых работников школы, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать от директора школы информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на директора школы.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленных сроках;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу школы, иным локальным актам школы;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

5.3. В случае принятия Советом решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, юридическую ответственность за их принятие несет школа как юридическое лицо.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение других органов самоуправления школы.

5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;

- при увольнении директора или работника школы, избранного членом Совета; - в связи с окончанием Школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет Школы принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов).

5.8. В случае, если Совет не проводит свои заседания в течение года, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего Положения).