



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 ГОРОДА КИЗИЛЮРТА»

Адрес: 368100, Республика Дагестан

Телефон: 8 234 -2-16-33

г. Кизилюрт, ул. Вишневого 23 «д»

8 234 -3-17-94 sosh.4-2011@yandex.ru

Приказ № 17 -П

по МБОУ СОШ №4

от 06. 05.2024г.

«О проведении мероприятий, направленных на снижении документационной нагрузки на учителя»

В целях реализации пунктов 2 и 3 протокола заседания межведомственной рабочей группы по проведению мероприятий, направленных на снижении документационной нагрузки на педагогических работников в общеобразовательных организациях ГО «город Кизилюрт», во исполнения приказа № 105 от 06.05.2024г. МКУ «Управления образования» ГО «город Кизилюрт» «О проведении мероприятий, направленных на снижения документационной нагрузки учителей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Бамматовой Г.З. заместителю директора по УВР, координатору МБОУ СОШ№4,ответственному за соблюдением законодательства в части снижения документационной нагрузки на педагогических работников школы:

1.1. При планировании и проведении образовательных и воспитательных мероприятий в школе руководствоваться Единым календарем образовательных событий официального сайта Академии Минпросвещения России (Письмо Минпросвещения России от 01.12.2023г. №08-2259). Письмо Минпросвещения России Рособрнадзора от 22.12.2022г.№ СК -773/03 Д 1-141/01-01;

1.2. При организации и проведения мониторингов в сфере образования по школе, руководствоваться правилами осуществления мониторинга системы образования и Перечнем обязательной информации о системе образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013г. № 662 « Об осуществлении мониторинга системы образования»;

1.3. Исключить практику запроса фотоотчетов, используя информацию новостных лент на официальном сайте и в социальных сетях МБОУ СОШ№4 г. Кизилюрт;

1.4. Для минимизации трудозатрат при формировании документов отчетности, требующей командной работы, использовать современные возможности облачных сервисов текстового редактора.

2. **Заместителям директора структурных подразделений школы обеспечить проведение:**

2.1. Мероприятий по недопущению инициаций поручений Внести изменения в должностные инструкции педагогическим работникам школы, не предусмотренных частями 6 и 9 статьи 47 ФЗ от 29.12.2013 №273 «Об образовании в Российской Федерации»,

связанных с подготовкой документов, не включенных в перечень документации педагогических работников (Приказ Минпросвещения России от 21.07.2022 №582), и возложение обязанностей по реализации образовательных программ, не связанных с непосредственной педагогической деятельностью учителя, на иных административных работников школы в порядке, предусмотренном ТК РФ;

2.2. Рассмотреть на педсовете повторно вопросы по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников школы;

2.3. Не допускать мероприятия, где имеет место дублирование отчетности учителя в электронном и бумажном виде, в том числе по заполнению электронного классного журнала и дневника (письмо Минпросвещения России от 01.10.2021 №СК -403/08).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ СОШ №4

Ибрагимова Р.О.